

Jak postupovat při podávání žádosti o finanční prostředky z fondu zábrany škod (dále jen „FZŠ“) České kanceláře pojistitelů (dále jen „ČKP“)

Tento dokument popisuje postup pro podání žádostí o čerpání prostředků z FZŠ a pravidla, která je nutné pro tyto žádosti naplnit. Jeho cílem není popisovat jednotlivé položky žádosti, ale poskytnout přehled principů a požadavků kladených na žádosti, projekty i žadatele o prostředky FZŠ.

Fondem mohou být poskytnuty prostředky pouze na základě předložené žádosti a vždy na konkrétní účel:

- a) pořízení techniky nebo věcných prostředků potřebných pro činnost základních složek integrovaného záchranného systému (dále jen „IZS“) a ostatních složek IZS poskytujících plánovanou pomoc na vyžádání (dále jen „ostatní složky IZS“) v oblasti zábrany a prevence škod z provozu vozidel (dále jen „*pořízení techniky*“),
- b) úpravu technologií a provoz operačních a informačních středisek hasičského záchranného sboru v souvislosti s poskytováním nezbytné pomoci motoristům (dále jen „*operační střediska*“),
- c) realizací programů podle prioritních opatření bezpečnosti silničního provozu schválených vládou, (dále jen „*program schválený vládou*“) nebo
- d) realizací programů prevence škod z provozu vozidel, které stanovila Komise fondu zábrany škod (dále jen „*Komise*“)

Popis účelu projektu je nezbytnou součástí žádosti o čerpání prostředků FZŠ.

Místem plnění projektů je vždy Česká republika.

Na přidělení prostředků z fondu podáním žádosti žadateli nevzniká právní nárok.

I. Podání žádosti o poskytnutí finančních prostředků z fondu zábrany škod FZŠ ČKP

Informace o otevření systému pro podávání žádostí je zveřejněna na webových stránkách FZŠ <https://www.fondzabranyskod.cz> zpravidla začátkem července roku předcházejícího poskytnutí finančních prostředků.

Před podáním žádosti je nezbytné provést registraci do systému FZŠ Office na následujícím odkazu: <https://office.fondzabranyskod.cz/registration>. Potvrzení o úspěšné registraci obdrží žadatel na email uvedený v registraci.

Dále je vhodné se seznámit s následujícími dokumenty, které obsahují klíčové informace pro správné podání žádosti:

- a) Zásady programů prevence škod z provozu vozidel, čerpání, podání a hodnocení projektů a rozdělování finančních prostředků fondu zábrany škod České kanceláře pojistitelů (dále jen Zásady)

https://www.fondzabranyskod.cz/images/dokumenty/Zsady_program_prevence_kod_z_provozu_vozidel_od_1322025.pdf

- b) Schválené programy Komise fondu zábrany škod pro nadcházející rok
- c) Metodika pro komunikační kampaně

Výše uvedené dokumenty jsou k dispozici na webových stránkách fondu www.fondzabranyskod.cz v sekci DOKUMENTY.

Na webových stránkách fondu je kromě uvedených dokumentů také k nahlédnutí aktuální vzor smluv pro dopravně-bezpečnostní projekty a dále formuláře pro podání žádosti, které se pak v aplikaci FZŠ Office vyplňují.

Pro řešení jakýchkoli dotazů a nejasností je k dispozici kontaktní email fzs@ckp.cz.

Termín pro podání žádosti je **do 15. září** kalendářního roku předcházejícímu poskytnutí prostředků.

Žádost se předkládá elektronicky prostřednictvím aplikace FZŠ Office, zabezpečeného portálu na internetových stránkách www.fondzabranyskod.cz vyplněním příslušného formuláře. Žádost, resp. formulář, lze vyplňovat postupně a ukládat ji ve formě konceptu.

Po uplynutí stanoveného termínu pro podání žádosti je systém FZŠ uzavřen a již nelze žádosti podávat, a to ani pokud zůstaly ve „stavu“ koncept, tzn. že žádost byla pouze uložena, a nikoliv odeslána ke zpracování.

V žádosti žadatel o prostředky z fondu, kromě požadovaných údajů ve formuláři, také uvede:

- pro které jeho organizační součásti budou prostředky použity nebo, například v případě jednotek sboru dobrovolných hasičů obcí (dále jen „SDH obcí“), jak budou žadatelem prostředky dále rozděleny, nebo které organizační součásti žadatele nebo fyzické nebo právnické osoby budou odpovídat za realizaci projektu nebo budou koncovým uživatelem prostředků z fondu na pořízení techniky a na operační střediska,
- zda prostředky fondu požaduje vyplatit jednorázově nebo postupně
 - u žádostí o postupné poskytnutí finančních prostředků žadatel uvede konkrétní rozložení jednotlivých plateb. Důležité je vzít v potaz skutečnost, že poskytnuté prostředky z fondu musí být vyčerpány nejpozději do 3 kalendářních let ode dne uzavření Smlouvy.
 - u žádostí na dopravně-bezpečnostní projekty jsou finanční prostředky zpravidla poskytovány ve více platbách a na projekty je uplatněno zádržné ve výši 10% z poskytnuté částky, které je vyplaceno až po ukončení projektu a schválení závěrečné zprávy projektu.

Žadatelé dopravně-bezpečnostních projektů jsou povinni **doložit svou odbornost a zkušenosti v předmětné oblasti** bezpečnosti silničního provozu. V případě zapojení externího odborného garanta je třeba doložit jeho písemné vyjádření jako součást žádosti. **Odborným garantem** může být jedině osoba disponující odbornými znalostmi a praxí v předmětné oblasti bezpečnosti silničního provozu. Může se jednat o osoby s odbornými znalostmi a praxí v oblasti:

- BESIP,

- dohledu nad dodržováním silničních pravidel (Policie ČR, městská policie),
- autoškolství,
- dopravní výchovy

II. Formální náležitosti žádosti

1. Příjemci, kteří nejsou zřízeni právním předpisem, nejsou příspěvkovou organizací územního samosprávného celku, veřejnou výzkumnou institucí nebo veřejnou vysokou školou spolu s žádostí předloží:

- a) kopie platných stanov a výpis z rejstříku, nebo
- b) kopie zakládací listiny nebo zakládací smlouvy, nebo
- c) kopie zakládací listiny účelové nebo příspěvkové organizace,
- d) výroční zprávu nebo kopie daňového přiznání za poslední tři roky,
- e) písemné potvrzení příslušných správců daní a sociálního zabezpečení, že žadatel nemá po lhůtě nesplněné závazky vůči finančním orgánům, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, které nesmí být starší než 1 měsíc před doručením žádosti,
 - i. v případě, že žadatel nezíská příslušná potvrzení v termínu pro podání žádosti, vloží jako přílohu čestné prohlášení, že o ně bylo zažádáno a doplní je, jakmile je bude mít k dispozici, nejdéle však do 30 dnů od podání žádosti.

V případě, že požadovaná potvrzení nebudou v daném termínu dodána, bude žádost vyjmuta z posuzování pro formální vady.
 - ii. pokud nemohou být předložena potvrzení od České správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven z důvodu neexistence pracovně - právních vztahů žadatele, doloží žadatel tuto skutečnost čestným prohlášením.

V případě, že čestná prohlášení o neexistenci pracovně právních vztahů nebudou dodána nejpozději do 30 dnů od podání žádosti, bude žádost vyjmuta z posuzování pro formální vady.
- f) čestné prohlášení žadatele
 - i. že nemá po lhůtě nesplněné závazky vůči státu, krajům, obcím jakož i závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních či jiných obdobných dotačních zdrojů,
 - ii. že žadatel, statutární zástupce, osoba jednající jeho jménem, hlavní realizátor projektu nebo osoba, která bude konečným uživatelem příspěvku, nebyli pravomocně odsouzeni pro trestný čin související s činností, s níž je spojena žádost o příspěvek, nebo obdobnou činností,
 - iii. že na jeho majetek nebyl v posledních třech letech prohlášen konkurz nebo proti němu nebylo zahájeno konkurzní nebo jiné obdobné řízení, nebo nebyl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku, nebo že není v likvidaci a

- iv. že údaje o jeho osobě zapsané v příslušném veřejném rejstříku jsou úplné a aktuální a listiny vyžadované zákonem jsou uloženy ve sbírce listin příslušného veřejného rejstříku.

Doklady dle písm. a) až d) a písm. f) je třeba doložit také pro dodavatele, pokud jeho dodávky tvoří více než 80 % prostředků poskytnutých z fondu nebo dodavatele ve skupině, jejíž je žadatel součástí nebo je osobou jinak spřízněnou s žadatelem.

Dodavatelé, kteří jsou s žadatelem ve skupině nebo jsou osobou jinak spřízněnou s žadatelem, musí být jmenovitě uvedeni v žádosti, jinak nelze tyto dodavatele akceptovat.

- V případě, že není dodavatel v době podání žádosti znám, musí být příjemce prostředků na vyžádání schopen doložit transparentní způsob jeho výběru, a to podle předem stanovených kritérií s ohledem na princip hospodárnosti. Účast osob ve skupině nebo jinak spřízněných osob s žadatelem ve výběrovém řízení není přípustná.

V případě, že společně žádá více žadatelů, předloží výše uvedené dokumenty všichni žadatelé. Všichni žadatelé odpovídají za realizaci projektu a plnění povinností ze Smlouvy společně a nerozdílně.

Žádosti musí povinně obsahovat popis problematického stavu před zahájením projektu a popis cílového stavu, kterého má být dosaženo realizací projektu, včetně jednoznačně definovaných metrik stanovených žadatelem pro účely vyhodnocení úspěšnosti projektu.

Žádosti podané v řádném termínu, které však neobsahují veškeré výše uvedené dokumenty, nejsou zařazeny do jednání Komise o přidělení prostředků z fondu.

ČKP může prostřednictvím aplikace FZŠ Office žadatele vyzvat k odstranění formálních vad žádosti s termínem pro nápravu nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne doručení této výzvy, neurčí-li ČKP lhůtu delší.

Žádost, u které nebudou odstraněny vady ani na základě výzvy ČKP ve shora stanovené lhůtě, není zařazena do jednání Komise o přidělení prostředků z fondu.

Dokumenty poskytnuté s podanou žádostí se nevrací.

V souvislosti s předložením žádosti nevzniká žadateli nárok na kompenzaci vynaložených výdajů.

2. Příjemci z řad IZS (HZS ČR včetně JSDH, PČR, ZZS, ostatní IZS)

Kritériem pro přidělení prostředků na pořízení techniky, je splnění alespoň jednoho z kritérií stanovených v Zásadách (čl. 2, odst. 5)

a) HZS

O prostředky na pořízení techniky a na operační střediska z fondu pro HZS ČR a pro jednotky SDH obcí žádá souhrnně Ministerstvo vnitra (dále jen „MV“) – GR HZS ČR prostřednictvím aplikace FZŠ Office ve shora uvedeném termínu.

Obce žádají o dotaci MV – GŘ HZS ČR prostřednictvím HZS krajů na následující rok tak, aby žádost byla MV – GŘ HZS ČR doručena nejpozději do **30. června**.

b) PČR

Za Policii ČR, žádá o prostředky z fondu na pořízení techniky Policejní prezidium prostřednictvím aplikace FZŠ Office **do 15. září** kalendářního roku předcházejícímu poskytnutí prostředků.

c) ZZS

Jednotliví poskytovatelé zdravotnických záchranných služeb (dále jen „ZZS“), žádají o prostředky z fondu na pořízení techniky samostatně prostřednictvím aplikace FZŠ Office **do 15. září** kalendářního roku předcházejícímu poskytnutí prostředků.

Konkrétní disponibilní částka je jednotlivým poskytovatelům ZZS sdělena Asociací ZZS ČR.

d) ostatní IZS

Žadatel z řad ostatních složek IZS doloží spolu s žádostí, kromě dokladů uvedených v bodě 1., ještě ověřenou kopii dohody o plánované pomoci na vyžádání uzavřené dle § 21 zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, mezi žadatelem a hasičským záchranným sborem kraje nebo Ministerstvem vnitra – generálním ředitelstvím HZS ČR, společně s jejich potvrzením o platnosti a účinnosti dohody.

III. Kroky následující po podání žádosti

Po naplnění všech formálních požadavků kladených na žádosti přechází proces FZŠ k hodnocení žádostí.

Hodnocení podaných žádostí pro

- dopravně–bezpečnostní projekty probíhá za účasti dvou expertních skupin (dopravně bezpečnostní a marketingové skupiny)
- jednotlivé poskytovatele ZZS provádí Ministerstvo zdravotnictví.

Hodnocení žádostí získané od uvedených expertních skupin a Ministerstva zdravotnictví je vstupem pro rozhodování o schválení/neschválení jednotlivých žádostí Komisí FZŠ.

Posuzování žádostí Komisí probíhá ve dvou kolech:

- 1. kolo jednání - posuzování všech žádostí o prostředky z FZŠ na jednání Komise v 1. polovině listopadu
 - návrh Komise na rozdělení prostředků z FZŠ jednotlivým žadatelům schvaluje správní rada ČKP po získání stanovisek Ministerstva vnitra ČR a Ministerstva dopravy ČR k tomuto návrhu, k jehož zaujetí mají tato Ministerstva lhůtu minimálně 30 dní.

- po 1. kole jednání, cca v druhé polovině prosince jsou všichni žadatelé informováni prostřednictvím aplikace FZŠ Office a datové schránky, zda byla jejich žádost schválena/neschválena, případně odložena do druhého kola jednání Komise.
- o 2.kolo jednání probíhá zpravidla v první polovině února roku přidělení finančních prostředků a jednotlivé kroky schvalovacího procesu žádostí jsou stejné jako v 1. kole (Komise, správní rada ČKP, ministerstva).
- informování o výsledku jednání žadatelů, jejichž žádosti byly odloženy na 2. kolo jednání Komise probíhá zpravidla v březnu roku přidělení finančních prostředků.

Konečné přidělení prostředků z fondu je zveřejněno nejpozději do 15 kalendářních dnů od jeho schválení správní radou ČKP na webových stránkách fondu www.fondzabranyskod.cz.

Jednání Komise jsou neveřejná a odůvodnění rozhodnutí o přidělení/nepřidělení prostředků z FZŠ se žadatelům neposkytuje.

Prostředky z fondu jsou po schválení jejich rozdělení správní radou ČKP poskytnuty na základě smlouvy uzavřené mezi ČKP a příjemcem prostředků z fondu, ve které jsou stanoveny závazné podmínky, jež je nutné plnit pro čerpání prostředků z fondu.